Autor: Kinga Oklińska

**UMOWA POŻYCZKI**

zawarta dnia ................... r. w ................... pomiędzy:

..................., PESEL ..................., zamieszkałym w ..................., przy ul…………….........................................................,

zwanym dalej **Pożyczkodawcą**

a

..................., PESEL ..................., zamieszkałym w ..................., przy ul. ......................................

zwanym dalej **Pożyczkobiorcą**

o treści następującej:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie pożyczki w kwocie ..........................................zł (słownie: ...................................... złotych).

2. Pożyczkodawca oświadcza, że udziela Pożyczkobiorcy pożyczki pieniężnej w kwocie wskazanej w ust. 1, a Pożyczkobiorca oświadcza, że pożyczkę tę przyjmuje.

**§ 2**

Wypłata kwoty pożyczki została dokonana przy podpisaniu niniejszej Umowy, co Pożyczkobiorca potwierdza.

**§ 3**

1. Wysokość oprocentowania pożyczki strony ustalają na ................... % w stosunku rocznym.

2. Odsetki będą naliczane od dnia wypłaty Pożyczkobiorcy kwoty pożyczki przez Pożyczkodawcę.

3. W przypadku zwłoki w zwrocie kwoty pożyczki, Pożyczkobiorca zapłaci Pożyczkodawcy odsetki umowne w wysokości maksymalnej w skali roku za każdy dzień zwłoki.

4. Odsetki zostaną zapłacone Pożyczkodawcy wraz ze zwrotem pożyczki zgodnie z §4.

**§ 4**

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu pełnej kwoty pożyczki będącej przedmiotem niniejszej Umowy jednorazowo w terminie do dnia ...................r. **/** w ciągu ................... po wypowiedzeniu przez Pożyczkodawcę niniejszej Umowy wraz z należnym oprocentowaniem.

2. W razie zwrotu części kwoty pożyczki, zapłacona część zostanie zaliczona w pierwszej kolejności na poczet należnych odsetek.

**§ 5**

Prawa i obowiązki stron niniejszej Umowy nie mogą być zbywane ani przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej ze stron wyrażonej na piśmie.

**§ 6**

Strony zobowiązują się pisemnie informować o wszelkich zmianach danych adresowych.

**§ 7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 8**

1. Niniejsza Umowa stanowi całość uzgodnień pomiędzy stronami i uchyla wszelkie poprzedzające je umowy, porozumienia i uzgodnienia, pisemne i ustne, dotyczące przedmiotu Umowy.

2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na miejsce zamieszkania Pożyczkodawcy.

3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

5. Koszty zawarcia niniejszej Umowy ponosi Pożyczkobiorca.

**POŻYCZKODAWCA: POŻYCZKOBIORCA:**

**Wyjaśnienie wzoru**

1.Umowa pożyczki została uregulowana w art. 720 – 724 Kodeksu cywilnego.

2.Przez umowę pożyczki pożyczkodawca zobowiązuje się przenieść na własność pożyczkobiorcy określoną ilość pieniędzy albo rzeczy oznaczonych tylko co do gatunku, a pożyczkobiorca zobowiązuje się zwrócić tę samą ilość pieniędzy albo tę samą ilość rzeczy tego samego gatunku i tej samej jakości (art. 720 § 1 k.c.). Pieniądze będące przedmiotem pożyczki stają się własnością pożyczkobiorcy i może on nimi rozporządzać w sposób dowolny, nie jest jednak wykluczone określenie przez strony celu, na jaki mają być przeznaczone środki pieniężne. W przypadku, gdyby pożyczkodawca przeznaczył środki na inne cele niż określone w umowie, to takie rozporządzenie prawem własności pożyczonych pieniędzy byłoby jednak ważne.

3.Stronami umowy mogą być zarówno osoby fizyczne jak i prawne.

4.Forma umowy pożyczki zależna jest od woli stron i może być zawarta w formie ustnej, pisemnej, dokumentowej, elektronicznej bądź aktu notarialnego. Jedynie w przypadku pożyczki pieniężnej, jak i niepieniężnej, której wartość przekracza tysiąc złotych w chwili dokonywania czynności, jest wymagana forma dokumentowa. O wysokości pożyczki decyduje wartość świadczenia w wyniku jednej umowy. Jeżeli między tymi samymi stronami jest zawieranych kilka niezależnych pożyczek poniżej tysiąca złotych, a w sumie przekraczają one tę kwotę, to forma dokumentowa nie jest wymagana. Niezachowanie formy dokumentowej grozi niemożnością udowodnienia faktu zawarcia umowy pożyczki przed sądem (art. 74 k.c.).

5.W przypadku, gdy umowa pożyczki jest zawierana z członkiem zarządu, rady nadzorczej, komisji rewizyjnej, prokurentem, likwidatorem lub na rzecz którejkolwiek z tych osób, zgodnie z art. 15 § 2 k.s.h. wymagana jest zgoda zgromadzenia wspólników.

6.Rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia dwukrotnie przewyższającego wysokość kapitału zakładowego spółki z.o.o. wymaga uchwały wspólników, chyba że umowa spółki stanowi inaczej (art. 230 k.s.h.).

7.Pożyczkodawca może odstąpić od umowy i odmówić wydania przedmiotu pożyczki, jeżeli zwrot pożyczki jest wątpliwy z powodu złego stanu majątkowego drugiej strony, chyba że w chwili zawarcia umowy wiedział o złym stanie majątkowym pożyczkobiorcy lub z łatwością mógł się dowiedzieć (art. 721 k.c.).

8.Roszczenie o wydanie przedmiotu pożyczki przedawnia się z upływem 6 miesięcy od chwili gdy przedmiot miał być wydany (art. 722 k.c.).

9.Jeżeli w umowie pożyczki nie oznaczono terminu zwrotu, pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu pożyczki w terminie 6 tygodni po wypowiedzeniu umowy przez pożyczkodawcę (art. 723 k.c.).

10.Umowa pożyczki może być zabezpieczona różnymi formami zabezpieczenia np. wekslem i hipoteką.

11.Umowa pożyczki podlega opodatkowaniu przede wszystkim na podstawie przepisów ustawy z dnia 9 września 2000 r. o podatku od czynności cywilnoprawnych, o ile jedna ze stron z tytułu dokonania tej czynności na podstawie odrębnych przepisów nie będzie opodatkowana podatkiem VAT lub będzie zwolniona od tego podatku. Obowiązek podatkowy ciąży na obu stronach umowy pożyczki i jest liczony od wartości pożyczki (art. 1 ust. 1 pkt 1 lit. b, art. 1 ust. 2, art. 1 ust. 3 pkt 4, art. 2 pkt 4 oraz art. 4 pkt 1 i art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o podatku od czynności cywilnoprawnych).